

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД № 5 «СНЕЖИНКА» ГОРОДА САФОНОВО СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
(МБДОУ Д/С № 5)

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом МБДОУ д/с № 5  
Протокол № 2 от 14.12. 2023 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О ВЗАИМОДЕЙСТВИИ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ**

### **МБДОУ д/с № 5**

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Настоящее Положение определяет концептуальные основы взаимодействия педагогов, их воспитанников и родителей (законных представителей), цели, задачи, принципы, механизмы и направления совместной деятельности.

1.2. Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5 «Снежинка» города Сафонове Смоленской области (далее - Учреждение) в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами системы образования: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 N 1155), Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 N 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Уставом Учреждения.

1.3. Система взаимодействия педагогов с родителями (законными представителями) обеспечивает комплексный подход к формированию ценностных ориентиров у воспитанников.

1.4. В основе взаимодействия Учреждения и семьи лежит сотрудничество, инициатором которого выступают педагоги Учреждения.

#### **2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ**

2.1. **Цель:** создание условий для участия родителей (законных представителей) воспитанников в образовательной деятельности и поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, а также вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность.

## 2.2. Основные задачи взаимодействия с семьями воспитанников:

- Организация сотрудничества Учреждения с семьей воспитанников.
- Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.
- Оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.
- Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.
- Осуществление консультативной поддержки родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования (в случае его организации).
- Повышение педагогической культуры родителей (законных представителей) и формирование традиций семейной культуры.
- Выработка общих взглядов и педагогических установок на воспитание ценностных ориентиров у детей дошкольного возраста средствами приобщения воспитанников к традиционной культуре.
- Выявление эффективных форм сотрудничества родителями воспитанников и повышение эффективности взаимодействия родителей (законных представителей) и педагогов в области формирования базис личностной культуры детей.
- Повышение правовой грамотности родителей (законных представителей) в области защиты прав и достоинств ребенка.
- Повышение педагогической компетентности и воспитательной культуры родителей (законных представителей) по всем фундаментальным основам воспитания: познавательного, физического, социально-нравственного, художественно-эстетического, базирующихся на принципах педагогики ненасилия.
- Организация комплексного сопровождения взаимодействия Учреждения с семьей со стороны администрации и специалистов: музыкального руководителя, инструктора по физической культуре и т.д.;
- Создание условий для обмена педагогическим и семейным опытом, установления дружеских взаимоотношений семей.

## 3. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ РАБОТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

Достижению цели и задач способствуют принципы работы Учреждения:

- принцип гуманизации, предполагает установление подлинно человеческих, равноправных и партнерских отношений в системе «Учреждение – семья»;
- принцип индивидуализации, требует глубокого изучения особенностей семей воспитанников, а также создания управляемой системы форм и методов индивидуального взаимодействия;

- принцип открытости, позволяет осознать, что только общими усилиями семьи и образовательного учреждения можно построить полноценный процесс обучения, воспитания и развития ребенка.
- принцип непрерывности преемственности между Учреждением и семьёй воспитанника на всех ступенях обучения;
- принцип психологической комфортности заключается в снятии всех стрессовых факторов воспитательно-образовательного процесса, в создании в детском саду эмоционально-благоприятной атмосферы
- открытость Учреждения для семьи (каждому родителю обеспечивается возможность знать и видеть, как живет и развивается его ребенок);
- создание активной развивающей среды, активных форм общения детей и взрослых, обеспечивающих единые подходы к развитию ребенка в семье и в Учреждении;
- активное вовлечение родителей воспитанников в педагогический процесс с использованием современных технологий и интерактивных методов взаимодействия Учреждения и семьи;
- понимание, признание и принятие ребенка и его семьи;
- приоритет культурологического подхода к определению целей и содержанию воспитания детей;
- переориентация педагогов с передачи знаний, умений и навыков на формирование ценностных ориентации и воспитание отношений, способствующих более продуктивному их усвоению;
- формирование ценностно-смысловых ориентации (добра, красоты, познания, здорового образа жизни), моральных эстетических ценностей, идеалов художественного вкуса и творческой самореализации народных мастеров, представлений о смысле жизни отдельного человека и целого народа средствами приобщения детей и их семей к традиционной культуре;
- амплификация развития ребенка в процессе организации развивающего взаимодействия с взрослыми (родителями и педагогами) и другими детьми (в разном и разновозрастном коллективах);
- тактичность и соблюдение прав родителей (законных представителей) на осуществление ведущей роли в воспитании и образовании ребенка и понимание неизбежной субъективности точки зрения педагога;
- лично-ориентированный подход и правила «педагогике ненасилия»;
- принцип доступности (каждый желающий может участвовать в мероприятиях, коллективных делах) и открытость (на сайте Учреждения можно ознакомиться с уставом, Договором с родителями (законными представителями), и иными локальными нормативными актами, исторической справкой учреждения и текущей информацией);
- принцип доброжелательности всех участников содружества, соблюдения морально-этического устава, разработанного для формирования позитивных взаимоотношений между родителями (законными представителями) и педагогами;
- принцип добровольности (в процессе реализации задач и содержания образовательной программы Учреждения не допускается никакого принуждения).



#### 4. ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ И СЕМЬИ

Приоритетны следующие направления работы:

- работа с коллективом Учреждения по организации взаимодействия с семьей, ознакомление педагогов с системой новых форм работы с родителями (законными представителями);
- повышение педагогической культуры родителей (законных представителей);
- вовлечение родителей (законных представителей) в деятельность Учреждения, совместная работа по обмену опытом.
- изучение семьи с целью выяснения ее возможностей в области формирования ценностных ориентиров;
- составление программы совместных действий педагога и родителей (законных представителей);
- анализ промежуточных и конечных результатов совместной воспитательной деятельности и содружества семьи и Учреждения.

#### 5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

5.1. Педагогический совет утверждает план работы по организации взаимодействия Учреждения и семьи на учебный год. Его содержание определяется задачами, стоящими перед Учреждением и конкретными условиями его работы. План работы родительского комитета согласовывается с заведующим.

5.2. Организация взаимодействия Учреждения и семьи предполагает следующие этапы работы:

- изучение семьи с целью выяснения ее возможностей по воспитанию детей;
- составление программы совместных действий педагога и родителей;
- анализ промежуточных и конечных результатов их совместной воспитательной деятельности.

5.3. Требования к организации взаимодействия Учреждения и семьи:

- целенаправленность (каждое мероприятие направлено на достижение конкретной цели по предупреждению типичных ошибок родителей (законных представителей));
- планомерность и систематичность (непрерывность, последовательное усложнение и расширение круга проблем, комплексный подход к формированию системы ценностных ориентиров и развитию личности ребенка);
- конкретный и дифференцированный подход (учет различия в системе общечеловеческих и традиционных для той или иной культуры, нации или религии ценностей).

5.4. Общепедагогические и специфические условия к организации взаимодействия Учреждения и семьи:

- сочетание индивидуального подхода к каждой семье с организацией работы со всеми родителями группы;
- взаимосвязь разных форм работы с родителями;
- одновременное влияние на родителей и детей, позволяющее сформировать ценностно-ориентированные отношения;

- обеспечение в работе с родителями определенной последовательности, системы согласования личных, индивидуальных и общественных, общечеловеческих ценностей;

- учет своеобразия условий жизни и ценностей каждой семьи, возраста родителей, уровня подготовленности к решению вопросов воспитания на основе приобщения детей к ценностям традиционной культуры;

- ценностно-ориентированный характер взаимоотношений работников дошкольного учреждения с родителями (законными представителями): доверие во взаимоотношениях между педагогом и родителями;

- соблюдение такта, чуткости, отзывчивости по отношению к родителям (законным представителям).

5.5. Методы и формы организации совместного с родителями (законными представителями) воспитательно-образовательного процесса:

- посещение семей;

- наглядная пропаганда педагогических знаний (стенды с рекомендациями для родителей);

- активные родительские собрания (показ занятий-бесед, обсуждение увиденного и ранжирование своих впечатлений, выработка общих ценностных установок, раздача памяток по теме собрания);

- консультации;

- семинары-практикумы;

- конференции для родителей;

- дни открытых дверей (открытые просмотры образовательной деятельности);

- устные журналы;

- круглые столы;

- деловая игра;

- вечера вопросов и ответов (концентрированная педагогическая информация по самым разнообразным вопросам, в том числе и по формированию ценностных установок детей);

- совместные праздники, досуги, развлечения, спектакли;

- участие родителей в выставках, конкурсах, проектной деятельности.

- информирование родителей (законных представителей) о работе Учреждения через систему Интернет.

5.6. Организация методической работы с педагогами:

- семинары-практикумы, консультации для педагогов (вопросы подготовки и проведения родительских собраний, пути повышения активности родителей и формирования ценностно-ориентированного общения детей и взрослых в семье и детском саду, рекомендации по подготовке и проведению нетрадиционных форм работы с родителями, современные методики воспитания и обучения детей).

5.7. Методы и приемы сотрудничества Учреждения с семьей:

- методы активизации, которые делятся на методы выявления и формирования запроса родителей (законных представителей), поиска форм и методов реализации, корректировки;

- методы организации совместной деятельности (планирование, организация и контроль);

- методы формирования рефлексии (самоанализ и самооценка, коллективное обсуждение результатов сотрудничества, экспертная оценка) и др.

### 5.8. Внутреннее и внешнее взаимодействие семьи и Учреждения.

5.8.1. Внутреннее взаимодействие - активное взаимодействие всех участников воспитательно-образовательного процесса в Учреждении, формирование партнерского сообщества сотрудников, детей и родителей (законных представителей);

Условия внутреннего взаимодействия:

- создание в Учреждении атмосферы общности интересов педагогов и родителей (законных представителей), их эмоциональной взаимоподдержки;

- переориентация педагогов во взаимоотношения с родителями (законными представителями) с нападений и поучений на партнерство и поддержку их педагогических возможностей, взаимопроникновение в проблемы друг друга;

- соблюдение принципа единства воспитательных воздействий Учреждения и семьи;

- тактичность и соблюдение прав родителей (законных представителей) на осуществление ведущей роли в воспитании и образовании ребенка и понимание неизбежной субъективности точки зрения педагога.

Формы внутреннего взаимодействия:

- совместные праздники, досуги, семейные экскурсии,

- защита детско-родительских проектов, творческие мастерские, сайт Учреждения и страница ВКонтакте с необходимой информацией для родителей, материалами прошедших мероприятий.

5.8.2. Внешнее взаимодействие - взаимодействие детско-родительского и педагогического коллектива Учреждения с общественными и социальными структурами: общеобразовательной школой, школой искусств, историческим музеем, дворцом культуры, Центром детского творчества и др.

## 6. КОНТРОЛЬ

6.1. Контроль за организацией взаимодействия Учреждения и семьи в группах и в Учреждении возложен на заведующего Учреждения.

6.2. Заведующий имеет право:

- посещать групповые родительские собрания с заблаговременной информацией об этом воспитателя;

- изменить планирование работы по взаимодействию с родителями по производственной необходимости;

- привлекать родителей (законных представителей) воспитанников к мероприятиям (выставкам, конкурсам и т.д.) в Учреждении.

6.2. В качестве добровольной общественной организации выступают групповые родительские комитеты и Совет родителей – представительный орган родительской общественности.

Совет родителей и родительский комитет призваны помогать Учреждению в работе и организовывать выполнение всеми родителями (законными представителями) законных требований дошкольного учреждения, содействовать педагогической пропаганде для успешного решения задачи всестороннего развития воспитанников.

## 7. ДОКУМЕНТАЦИЯ

- планы работы с родителями Учреждения, группы на учебный год;
- протоколы общих родительских собраний (протоколы хранятся у заведующего);
- протоколы групповых родительских собраний (протоколы хранятся в группе);
- конспекты мероприятий;
- результаты педагогов о проведенных педагогических наблюдениях и диагностических исследованиях, анкетировании с выводами, сравнительный анализ мониторинга по всему Учреждению, рекомендации стратегического плана (хранятся в методкабинете).

## 8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1.Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

8.2. Настоящее положение вступают в силу с момента утверждения приказом руководителя Учреждения.

Мнение Совета родителей учтено  
Протокол от 12 . 12 . 2023 г. № 02