



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САФОНОВСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.06.2024 № П-0924

О ликвидации муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5 «Снежинка» города Сафоново Смоленской области

Руководствуясь заключением созданной распоряжением Администрации Смоленской области от 16.05.2014 № 555-р/адм комиссии по оценке последствий принятия решений о реорганизации или ликвидации областной государственной или муниципальной организации от 03.06.2024 № 59, частью 2 статьи 61 Гражданского кодекса Российской Федерации, Порядком создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных образовательных учреждений Сафоновского района Смоленской области, утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области от 01.11.2021 № 1417, Уставом муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области, Администрация муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Ликвидировать муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 5 «Снежинка» города Сафоново Смоленской области (ОГРН 1026700950253, ИНН 6726008586, КПП 672601001), расположенное по адресу: 215500, Российская Федерация, Смоленская область, город Сафоново, улица Революционная, дом 10 (далее – МБДОУ д/с № 5).

2. Установить срок ликвидации МБДОУ д/с № 5» в течение 6 месяцев со дня опубликования настоящего постановления на официальном сайте Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Создать ликвидационную комиссию для проведения мероприятий по ликвидации МБДОУ д/с № 5 в составе согласно приложению к настоящему постановлению.

4. Ликвидационной комиссии МБДОУ д/с № 5:

4.1. Уведомить орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о начале процедуры ликвидации МБДОУ д/с № 5 и создании

ликвидационной комиссии в течение 3-х (трех) рабочих дней после опубликования настоящего постановления на официальном сайте Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4.2. Опубликовать в Едином федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц (Фед.ресурс) уведомление о ликвидации в течение 3-х (трех) рабочих дней после внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры ликвидации МБДОУ д/с № 5.

4.3. Опубликовать сообщения о ликвидации МБДОУ д/с № 5 в средствах массовой информации («Вестник государственной регистрации») в течение 5 (пяти) рабочих дней после внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры ликвидации МБДОУ д/с № 5.

4.4. Предупредить работников МБДОУ д/с № 5 о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией МБДОУ д/с № 5 (не менее чем за 2 (два) месяца до даты увольнения) и обеспечить проведение комплекса организационных мероприятий, связанных с ликвидацией МБДОУ д/с № 5, в отношении работников МБДОУ д/с № 5 с соблюдением трудовых и социальных гарантий в порядке и в сроки, установленные трудовым законодательством Российской Федерации.

4.5. Уведомить территориальные органы Социального фонда Российской Федерации о начале процедуры ликвидации МБДОУ д/с № 5 и представить сведения о застрахованных лицах.

4.6. Уведомить органы службы занятости населения о принятии решения о ликвидации МБДОУ д/с № 5 и расторжении трудовых договоров работников МБДОУ д/с № 5.

4.7. Уведомить профсоюзную организацию о предстоящей ликвидации МБДОУ д/с № 5 (не менее чем за 3 (три) месяца до даты ликвидации).

4.8. Выявить и уведомить в течение 5 рабочих дней в письменной форме о ликвидации МБДОУ д/с № 5 всех известных кредиторов и оформить с ними акты сверки взаиморасчетов.

4.9. Принять меры к выявлению дебиторов и получению дебиторской задолженности.

4.10. В срок 10 (десять) календарных дней после окончания срока для предъявления требований кредиторами составить промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого МБДОУ д/с № 5, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения и представить его на утверждение Учредителю.

4.11. В срок 3 (три) рабочих дня после утверждения Учредителем промежуточного ликвидационного баланса уведомить орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о составлении промежуточного баланса.

4.12. В срок 10 (десять) календарных дней после завершения расчетов с кредиторами составить конечный ликвидационный баланс и представить его на утверждение Учредителю.

4.13. В срок 10 (десять) календарных дней после утверждения конечного ликвидационного баланса представить в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, уведомление о завершении процесса ликвидации

МБДОУ д/с № 5 с приложением конечного ликвидационного баланса для внесения сведений в Единый государственный реестр юридических лиц.

4.14. Предоставить Учредителю документ, подтверждающий исключение МБДОУ д/с № 5 из Единого государственного реестра юридических лиц.

4.15. Подготовить и передать документы по личному составу МБДОУ д/с № 5 в архивный отдел Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области.

5. Комитету по образованию Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области (В.А. Афанасьева):

5.1. Обеспечить финансирование мероприятий, указанных в пункте 4 настоящего постановления, исходя из размера субсидий, доведенных до комитета по образованию Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области.

5.2. Осуществить передачу объектов недвижимого имущества ликвидируемого учреждения в казну муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области.

6. Комитету по имуществу, градостроительству и землепользованию Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области (Ю.В. Алёшкина) зарегистрировать в Едином государственном реестре недвижимости прекращение права оперативного управления, постоянного (бессрочного) пользования на объекты недвижимости ликвидированного учреждения после ликвидации МБДОУ д/с № 5, внести соответствующие изменения в реестр муниципального имущества муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области, принять в казну муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области объекты недвижимого имущества ликвидируемого учреждения.

7. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

8. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области (О.А. Майорова).

Глава муниципального образования  
«Сафоновский район» Смоленской области

**А.А. Царев**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ  
Сертификат 49531C2BF0EE65CBED368815FA1690F2  
Владелец Царев Александр Анатольевич  
Действителен с 27.11.2023 по 19.02.2025

Приложение  
к постановлению Администрации  
муниципального образования  
«Сафоновский район»  
Смоленской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Состав  
ликвидационной комиссии  
МБДОУ д/с № 5  
(далее – комиссия)

- |                                  |   |
|----------------------------------|---|
| Киселева<br>Любовь Анатольевна   | - заведующий МБДОУ д/с № 5, председатель комиссии   |
| Члены комиссии                   |   |
| Афанасьева<br>Вера Анатольевна   | - и.о. председателя комитета по образованию Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области   |
| Гузенко<br>Наталья Ивановна      | - заместитель Главы муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области – начальник Финансового управления Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области  |
| Майорова<br>Ольга Анатольевна    | - заместитель Главы муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области   |
| Алёшкина<br>Юлия Владимировна    | - и.о. заместителя Главы муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области, председателя комитета по имуществу, градостроительству и землепользованию, главного архитектора Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области |
| Федькина<br>Наталья Владимировна | - начальник юридического отдела Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области   |

Бордюженко  
Татьяна Николаевна

- начальник муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области»